



COMUNE DI ROMA - ICI ANNO _____

DIPARTIMENTO II - U.O. TRIBUTI

NUOVA COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE

(DA UTILIZZARE PER LE VARIAZIONI INTERVENUTE DAL 1° GENNAIO 1999 IN POI)

COPIA PER INTERNET - COLORE ROSSO

PROTOCOLLO
(RISERVATO ALL'UFFICIO)

N. _____

DEL _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

SE PERSONA FISICA

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA (COMUNE O STATO ESTERO)		PROV.	DATA NASCITA	SESSO	
		<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	(M/F) <input type="text"/>	
INDIRIZZO:					
Via/p.za	n.	ed.	sc.	Int.	CAP
COMUNE (O STATO ESTERO)		PROV.	TELEFONO		
		<input type="text"/>			
CODICE FISCALE		<input type="text"/>			

SE PERSONA GIURIDICA

DENOMINAZIONE SOCIALE					
NATURA GIURIDICA					
CODICE FISCALE		PARTITA IVA			
<input type="text"/>		<input type="text"/>			
INDIRIZZO SEDE LEGALE:					
Via/p.za	n.	ed.	sc.	Int.	CAP
COMUNE (O STATO ESTERO)		PROV.	TELEFONO		
		<input type="text"/>			

SE DICHIARANTE DIVERSO DA CONTRIBUENTE (PERSONA FISICA) O SE CONTRIBUENTE PERSONA GIURIDICA

COGNOME		NOME			
LUOGO DI NASCITA (COMUNE O STATO ESTERO)		PROV.	DATA NASCITA		
		<input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
INDIRIZZO:					
Via/p.za	n.	ed.	sc.	Int.	CAP
COMUNE (O STATO ESTERO)		PROV.	TELEFONO		
		<input type="text"/>			
CODICE FISCALE		<input type="text"/>			
NATURA DELLA CARICA (1)					

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

- (1) Rappresentante legale, tutore ecc.
- (2) Per acquisto si intende qualunque atto attraverso il quale si è entrati in possesso o in uso dell'immobile. Ad esempio barrare la casella "acquisto" anche nel caso in cui l'immobile è attribuito per sentenza.
- (3) Per la vendita si intende qualunque atto o causa per il quale si perde il possesso o l'uso dell'immobile. Ad esempio si deve barrare la casella "vendita" quando si perde l'uso dell'immobile per sentenza.
- (4) Per altro si intendono tutte le cause diverse dalle precedenti. Ad esempio quando un'abitazione perde o acquista il requisito di abitazione principale; quando varia la rendita catastale per modifiche strutturali; quando vengono comunicati i costi incrementativi sostenuti dalle imprese proprietarie di fabbricati Cat. D.
- (5) Rendita o reddito dominicale iscritti in Catasto.
- (6) La rendita presunta è quella proposta al Catasto con il modulo DOCFA o in assenza di questa, quella desumibile per confronto con unità immobiliari simili iscritte in Catasto.
- (7) L'indicazione degli importi in Lire è facoltativa.
- (8) Da compilare nel caso in cui la presente comunicazione sia stata preceduta da altre dichiarazioni relative allo stesso immobile
- (9) Sono esenti dall'imposta solo gli immobili che rispondono ai requisiti dell'art. 7 D.lgs 504/92. (Es.: immobili dello Stato, regioni, province, comuni, aziende sanitarie, ecc.; immobili di stati esteri soggetti ad accordi internazionali; immobili destinati esclusivamente allo svolgimento del culto; terreni agricoli abbandonati; ecc.), e gli immobili utilizzati dalla ONLUS.
- (10) Specificare il nome del Notaio o di altro ufficio. Ad esempio: Anagrafe comunale (in caso di di domicilio), Tribunale Civile, Giudice di pace, ecc.
- (11) Indicare il Comune o la Provincia sede del Notaio o di altro ufficio.
- (12) Specificare il repertorio del Notaio o il numero della sentenza o di altro atto emesso da altri uffici.
- (13) Da compilare solo in caso di atti diversi da atti notarili.
- (14) Da utilizzare per qualsiasi ulteriore notizia si voglia comunicare. Da utilizzare per la comunicazione dei costi incrementativi sostenuti dalle imprese proprietarie di fabbricati Cat. D.

Il modulo deve essere presentato entro 90 giorni dall'acquisto o dalla perdita di possesso.

*Questa comunicazione **sostituisce** la dichiarazione ministeriale, che **non** deve essere presentata.*

INVIO DEL MODULO

Il modulo deve essere indirizzato a: Comune di Roma, U.O. Tributi - Ufficio ICI, Via Ostiense 131 / L (corpo D), 00154 Roma.

Il modulo può essere inviato o presentato in uno dei modi seguenti:

- ✓ direttamente presso la della U.O. Tributi (stesso indirizzo, 1° piano corpo D del palazzo);
- ✓ presso tutti i Municipi (ex Circoscrizioni);
- ✓ inviato per raccomandata semplice all'indirizzo indicato;
- ✓ inviato via fax ai numeri 06-6710-3333 o 06-6710-9043, indicando il numero di fax per ottenere la ricevuta e allegando la fotocopia di un documento di identità valido e leggibile.